

**MARISOL PEREZ CHAVARIN**

*Licenciatura en Contaduría Pública*



**EXPERIENCIA**

Municipio de Cabo Corrientes

Octubre 2014-Noviembre 2017

Octui

**Auxiliar de Egresos**

 Manejo de información contable y financiera mediante el sistema SAP y Finhotel, manejo de inventarios, control de huésped de Club Vacacional y verificar la cartera de clientes que no excediera de un periodo no mayor a 3 meses.

**Hotel Barcelo Puerto Vallarta**

*Junio de 2012- Octubre 2013*

 Soy una persona muy responsable, con facilidad de palabra, proactiva, habilidad para interactuar en equipos de trabajo. Busco crecimiento profesional aplicando los diversos conocimientos en las diferentes áreas en las que me desarrollo, me manejo con mucha ética y profesionalismo. He ocupado los cargos de auxiliar de cuentas por pagar, auxiliar de egresos, Contadora Pública de un DIF y Jefa de Ingresos en el Municipio de Cabo corrientes.

 Captura de la Cuenta Pública mediante el Sistema Contable Soft Contabilidad V4, provisión de pagos, control de archivos, pagos de nómina, proveedores, préstamos a personal, mediante banca electrónica, requisiciones de compras, revisión de deuda con proveedores, respuestas de transparencia, etc.

**Auxiliar en Cuentas por Pagar**

**EXPERIENCIA**

**Tel: 322 269 01 01 EXT. 103**

**Correo electrónico: ingresos@cabocorrientes.gob.mx**

Captura de la Cuenta Pública mediante el Sistema Contable Soft Contabilidad V4, provisión de pagos, control de archivos, pagos de nómina, proveedores, préstamos a personal, mediante banca electrónica, requisiciones de compras, revisión de deuda con proveedores, respuestas de transparencia, elaboración de finiquitos de personal y nombramientos, etc.

**Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Cabo Corrientes Jalisco (Noviembre 2017-Septiembre 2018)**

*Mayo de 2010 - Presente*

**Contadora Pública**



*Elaboración de nómina.*

*Arqueos.*

*Contestación de cuestionarios de SEVAC Y Transparencia.*

**IDIOMAS Y SOFTWARE**

Captura de la Cuenta Pública, facturación electrónica, cobro de impuestos, derechos, aprovechamientos y accesorios, arqueos de caja, solicitudes de transparencia, depósitos bancarios, etc.

**Municipio de Cabo Corrientes**

**Octubre 2018-Actual**

Octui

**JEFA DE INGRESOS**

**IDIOMAS Y SOFTWARE**

**EDUCACIÓN**

**IDIOMAS Y SOFTWARE**

**Empresa**

*Mayo de 2010 - Presente*

**IDIOMAS Y SOFTWARE**

*Declaraciones de la DIOT*

*Declaraciones de ISR*

*Recursos Humanos*

*Contaduría*

**APTITUDES Y CONOCIMIENTOS**

*Licenciatura en Contaduría Pública*

*2007 - 2012*

**Universidad de Guadalajara, Centro Universitario de la Costa**

Español (Lengua Nativa) SOFT CONTABILIDAD V4

Inglés (20%) SAP

 Programas Office FINHOTEL

Banca Electrónica

**IDIOMAS Y SOFTWARE**